



Oggetto: Impegno spesa anno 2017 per noleggio fotocopiatrici Ricoh Italia S.r.L. CIG n° Z2B1E4A552.

IL DIRIGENTE

VISTO Lo Statuto della Regione Siciliana;

VISTA la Legge 25 novembre 2002, n.20 "Interventi per l'attuazione del diritto allo studio universitario in Sicilia";

VISTO il Regolamento di Contabilità dell'Ente adottato nel 1986 e successive modificazioni;

VISTA la Delibera Commissariale n° 1 del 28/12/2015 ns. prot. n° 16301/I che nomina quale Direttore dell'Ersu di Catania il Dott. Caltagirone Valerio nato a Valguarnera (EN) il 27/04/1959, detta nomina ha decorrenza giuridica ed economica dal 01/01/2016;

VISTO il decreto n° 63 dell'08/02/2017 con il quale a far data dal 1° febbraio 2017 si conferisce l'incarico di Dirigente di U.O. B. II all'Ing. Salvatore Cantarella, a seguito della messa in quiescenza del Dirigente Lo Bianco Gaetano;

CONSIDERATO che bisogna provvedere comunque alla liquidazione delle spettanze del canone in oggetto per i periodi precedenti al conferimento dell'incarico di cui al decreto n° 63 dell'08/02/2017;

VISTA la nota prot. n° 1380/P del 19/04/2017 autorizzativa del Direttore dell'Ente all'Ing. S. Cantarella;

PREMESSO che per il buon funzionamento degli uffici amministrativi questo Ente ha stipulato contratto ns. prot. n° 2.618 del 26/04/2010 di noleggio, con la Ditta Ricoh Italia S.r.L. che attualmente prevede un totale di 7 fotocopiatrici installati n° 4 negli uffici amministrativi di Via Etna, 570 e le restanti 3 nelle Case dello studente "Cittadella, Oberdan e San Marzano";

RICHIAMATO l'art. 1, comma 449 della L. 296/2006, in materia di adesione alle convenzioni-quadro stipulate da CONSIP S.p.A. o da altre convenzioni stipulate dalle centrali Regionali di riferimento;

CONSIDERATO che la Ditta RICOH ITALIA S.r.L. con sede in V.le Martesana, 12 Vimodrone (MI) P.IVA 00748490158 risulta presente sul MEPA della CONSIP alla voce "fotocopiatrici e multifunzione usate o ricondizionate (noleggio)";

VISTO il contratto stipulato con la Ditta Ricoh Italia S.r.L. di Viale Martesana, 12 Vimodrone (MI) P.IVA 00748490158, tramite MEPA Consip con numero identificativo n° 1477752, per il noleggio delle fotocopiatrici installate c/o gli uffici amministrativi di V. Etna, 570 e negli uffici delle residenze universitarie dell'Ente;

VISTO il D. lgs. n° 163/2006 e s.m.i. art. 125 commi 9, 10 e 11 che disciplina gli acquisti in economia e in affidamento diretto;

RITENUTO opportuno per un miglior funzionamento degli uffici e in applicazione dell'art. 1, comma 449 della L. 296/2006, in materia di adesione alle convenzioni-quadro, affidare la fornitura di noleggio fotocopiatrici tramite MEPA CONSIP alla Ditta Ricoh Italia S.r.L. P.I. 00748490158 con sede in V.le Martesana, 12 Vimodrone (MI);

VISTA la Vs. nota prot. n° 3577 del 18/01/2017 con la quale l'Assessorato dell'Istruzione e Formazione Professionale, ai sensi dell'Art. 43 D.Lgs. 118/2011, autorizza la gestione provvisoria del bilancio per l'anno 2017 relativa al 1° quadrimestre dell'ERSU di Catania;

CONSIDERATO che il D.L.vo n° 118/2011 prevede all'art. 43 la gestione provvisoria del bilancio per le spese indifferibili ed urgenti;

CONSIDERATO che si è provveduto a rielaborare, come da PEC inviata alla Ricoh in data 12/07/2016, il canone annuo del parco macchine con sostituzione della fotocopiatrice installata al piano 2° degli uffici amministrativi, già obsoleta, con una macchina di nuova generazione e con canone mensile più economico;
CONSIDERATO che il canone annuo totale delle fotocopiatrici sopracitate varia da €19.588,00 a € 18.287,00 con un risparmio annuo di € 1.300,80 oltre copie in eccedenza;
VISTO il CIG n° Z2B1E4A552.

DECRETA

L'Ufficio di Ragioneria è autorizzato a prevedere per l'anno 2017 impegno spesa di € 13.715,46 Iva esclusa sul cap. 071 "attrezzature grafiche e librerie" per far fronte al pagamento dei canoni di noleggio e alle copie fuori canone delle fotocopiatrici installate nelle strutture dell'Ente a favore della Ricoh Italia S.r.L. per il periodo Dicembre 2016 – Luglio 2017.

Catania 28 APR. 2017

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

"Sul presente atto si esprime la regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa".
Il Responsabile del Procedimento

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

"Sul presente atto si esprime, ai sensi del D.lgs 118/2011, parere FAVOREVOLE / ~~NON FAVOREVOLE~~ di regolarità contabile".

* per la motivazione indicata con nota prot. n. _____ del _____, che si allega"

Il Responsabile della Ragioneria

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta che la spesa di cui al presente atto trova copertura finanziaria sul capitolo di bilancio indicato in precedenza, dando atto che presenta la necessaria disponibilità

Spesa complessiva 16.732,86
cap. 071 impegno n. 252

del 27-06-2017
Bilancio pluriennale 2016/2018 Esercizio

2017
Il Responsabile della Ragioneria

Il Responsabile della Ragioneria
Salvatore Cantarella

Il Dirigente U.O. II
(Ing. Salvatore Cantarella)